

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 99 «СТАРТ»  
Петроградского района Санкт-Петербург  
Протокол № 01 от 30.08.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

Директором ГБОУ СОШ № 99 «СТАРТ»  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 15/23-ОД от 06.09. 2023 года

Директор ГБОУ СОШ №99 «СТАРТ»

\_\_\_\_\_ Е.А. Резниченко

**Положение  
О структурном подразделении «Логопедический пункт»  
Государственного бюджетного образовательного учреждения средняя  
общеобразовательная школа № 99 «СТАРТ»  
Петроградского района г. Санкт-Петербурга**

г. Санкт-Петербург  
2023

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о структурном подразделении «Логопедический пункт» (далее по тексту - Положение) регулирует деятельность структурного подразделения «Логопедический пункт» (далее по тексту – Логопедический пункт) государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 99 «СТАРТ» Петроградского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение).

Место нахождения Логопедического пункта Образовательного учреждения: 197110, Санкт-Петербург, улица Депутатская, д. 6, литер А и

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 8 декабря 2020 года);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (с изменениями на 31 июля 2020 года);
- Распоряжением Министерства Просвещения России от 06.08.2020 N P-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2007 г. N 255 «О Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга»;
- Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.98 г. № 20-58-07 ин.20-4 «Об учителях - логопедах и педагогах - психологах учреждений образования»;
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»
- Уставом Общеобразовательной организации ГБОУ СОШ № 99 «СТАРТ».

1.2. Логопедический пункт Образовательного учреждения не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

1.3. Данное Положение об оказании логопедической помощи в Общеобразовательной организации регламентирует деятельность школы, в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ.

1.4. Положение регламентирует возможности получения логопедической помощи детьми, имеющими речевые патологии, устанавливает направления деятельности учителя-логопеда, его права и обязанности, определяет материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий.

1.5. Деятельность Логопедического пункта Образовательного учреждения направлена на социальную адаптацию и интеграцию обучающихся с речевой патологией коррекционно - образовательными средствами.

1.6. Основными задачами Логопедического пункта Образовательного учреждения являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений, обучающихся;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися;
- активизация познавательной деятельности обучающихся;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии возможностями, потребностями и интересами ребенка.

1.6. Логопедическая работа осуществляется в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомленности о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.7. Отношения между Логопедическим пунктом и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с Уставом Образовательного учреждения, действующим законодательством.

1.8. Финансирование Логопедического пункта осуществляется по целевой статье «Содержание логопедических пунктов».

1.9. Логопедический пункт учитывается как класс-комплект при установлении штата базовой школы. (Основание: Положение о логопедических пунктах при общеобразовательных школах Санкт-Петербурга, сборник приказов № 6 от 1992 года, раздел 1, п. 7).

1.10. Для Логопедического пункта выделяется отдельное помещение площадью не менее 20 квадратных метров, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

1.11. Директору школы, на базе которой открыт Логопедический пункт, должностной оклад может быть повышен на 15-20 % при наличии соответствующего помещения, оснащенного в соответствии с требованиями данного Положения. (Основание: приложение к письму Мин. образования РФ от 12.01.1993. № 10/32-Т "Перечень компенсационных доплат и повышений ставок заработной платы работников образовательных учреждений").

1.12. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием и дидактическим материалом (*Приложение 1*).

1.13. Ответственность за комплектование оборудования, санитарное содержание и ремонт помещения логопедического пункта возлагается на администрацию Общеобразовательного учреждения. (Основание: «Положение о логопедических пунктах при общеобразовательных школах Санкт-Петербурга» (сборник приказов № 6 от 1992 года, раздел 1, п.10,11).

1.14. Логопедический пункт проходит аттестацию в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и одновременно с прохождением аттестации образовательным учреждением, структурным подразделением которого является.

Аттестация проводится по заявлению учреждения один раз в пять лет.

Аттестация проводится соответствующими государственными органами управления образованием.

1.15. Логопедический пункт проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании» и одновременно с прохождением аккредитации образовательным учреждением, структурным подразделением которого является.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи**

2.1. Логопедическая помощь оказывается Образовательной организацией в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом школы, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом школы, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.3. При оказании логопедической помощи в общеобразовательной организации ведется следующая документация:

- Программы и/или планы логопедической работы.
- Годовой план работы учителя-логопеда (*Приложение 12*)
- Расписание занятий учителя-логопеда (*Приложение 11*).
- Индивидуальные карты речевого развития (речевые карты) обучающихся, получающих логопедическую помощь (*Приложение 2,3*).
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий (финансовый документ).
- Журнал обследования нарушений устной и письменной речи (*Приложение 4*)
- Журнал консультаций (*Приложение 5*).
- Отчетная документация по результатам логопедической работы.

2.4. В журнале Логопедического пункта ведется учет посещаемости занятий. На каждую группу, подгруппу обучающихся и индивидуальную работу отводят страницы для текущего учета работы и посещаемости занятий. Часы многоразовых консультаций (если они запланированы) так же фиксируются в журнале на отдельных страницах с указанием даты и содержания выполненной работы. Логопедическая работа – это учебно-коррекционная работа, поэтому знания обучающихся не оцениваются. На левой стороне развернутой страницы журнала отмечается посещаемость занятий, а на правой стороне записывается тема занятия.

2.5. Годовой отчет о результативности работы за учебный год основывается на записях в журнале и речевых картах, сдается директору Образовательного учреждения для составления районного отчета (*Приложение 6*).

2.6. Срок хранения документации – минимум 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи. Документация хранится в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

2.7. Обучение в Логопедическом пункте Образовательного учреждения осуществляется на русском языке.

2.8. В Логопедический пункт Образовательного учреждения зачисляются обучающиеся начальных классов, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера, препятствующие успешному усвоению программного материала: нарушения звукопроизношения (дислалия, дизартрия), нарушения письменной речи (дисграфия, дислексия), общее недоразвитие речи (далее по тексту – ОНР) III, IV уровня. 2.9. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (*Приложения 7,8,9*).

2.10. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней (с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая).

2.11. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.12. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (*Приложение 10*) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.9. Положения.

2.13. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.14. Сроки коррекционного обучения определяются учителем-логопедом и зависят от сложности речевого нарушения в соответствии с классификацией речевых нарушений кафедры логопедии РГПУ им. А.И. Герцена, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.15. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.16. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора школы.

2.17. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.18. Основные направления коррекционно-образовательной деятельности Логопедического пункта определяются учителем-логопедом на основании диагностики речевых нарушений, обучающихся:

- Работа по воспитанию речевого дыхания и развития просодических компонентов речи.
- Работа над развитием общей и мелкой моторики.
- Развитие и совершенствование психических функций.
- Развитие и коррекция артикуляторной моторики.
- Коррекция звукопроизношения.
- Работа над развитием лексико-грамматического строя речи.
- Работа над развитием самостоятельной речи обучающихся.
- Формирование и развитие навыков языкового анализа и синтеза.
- Формирование и развитие навыков морфемного анализа и синтеза.
- Формирование и развитие навыков дифференциации букв, соответствующих акустически близким звукам.
- Формирование и развитие навыков дифференциации оптически/кинестетически сходных букв.

2.19. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся школы, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия), заиканием;
- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

2.20. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.21. На каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту, в которой отмечаются результаты диагностики и коррекционной работы.

2.22. В случае необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами - специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию.

2.23. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах.

2.24. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 5 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 6 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – до 6 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков – до 7 человек;
- минимальная наполняемость группы – 3 обучающихся.

2.25. Занятия проводятся в часы, свободные от уроков, с учетом режима работы общеобразовательной организации.

2.26. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом и утвержденным директором школы.

2.27. Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

2.28. Обучающиеся, не посещающие группы продленного дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продленного дня, воспитатели направляют на логопедические занятия с любого режимного момента в соответствии с расписанием логопедических занятий. Воспитатели групп продленного дня не вправе задерживать ребенка или не пускать его на занятия к логопеду по причине медленного выполнения им домашнего задания или любой другой причине. Также, как и учитель начальных классов не может самостоятельно решать, должен ли его ученик посещать логопедические занятия или нет.

2.29. Дисциплина в Логопедическом пункте Образовательного учреждения поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего образования**

#### **3.1. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:**

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ (в соответствии с Типовым положением № 196 от 19.03.2001 и инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования РФ № 48 от 04.09.1997);
- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;
- для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

#### **3.2. Предельная наполняемость групповых занятий:**

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6 - 8 человек;
- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6 - 8 человек;
- для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

#### **3.3. Продолжительность группового занятия составляет:**

- 35 минут с учащимися 1-х классов;
- 40 минут с обучающимися 2 – 4-х классов.
- продолжительность индивидуального занятия – 15-20 минут.

3.4. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными занятиями 5-10 минут. Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями учитель-логопед может использовать для того, чтобы: сопровождать детей, проверить письменные работы, подготовить наглядный материал.

3.5. Периодичность и продолжительность групповых, подгрупповых и индивидуальных логопедических занятий зависит от режима работы школы и определяется тяжестью речевого дефекта.

#### **3.6. Индивидуальные занятия проводятся:**

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, не менее 3-х раз в неделю;
  - с обучающимися, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия), не менее 3-х раз в неделю.
- По мере формирования произносительных навыков у этих обучающихся занятия с ними проводятся в группе. При этом занятия с указанными обучающимися не могут проводиться в

одной группе с заикающимися обучающимися и обучающимися с недостатками произношения отдельных звуков.;

- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи или фонематическое недоразвитие речи, не менее 2-3-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетические дефекты, не менее 1-2-х раз в неделю.

3.7. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее 3-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи или фонематическое недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее 2-3-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетические дефекты, не менее 1-2-х раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися не менее 3-х раз в неделю.

3.8. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей определяется структурой и выраженностью речевого дефекта и составляет:

- с нарушением произношения отдельных звуков от 3-х до 9-ти месяцев (примерно от 45 до 60 часов);
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – от 4-х до 9-ти месяцев (от одного полугодия до целого учебного года), примерно от 45 до 60 часов;
- с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи от 1,5 до 2-х лет (на уровне фонем отводится 73-85 занятий; на уровне слова 45-60 занятий; на уровне связной речи 30 занятий; имеющими отклонения фонетического и лексико-грамматического развития 65-95 часов занятий). Количество занятий для детей с ОНР может быть увеличено.

3.9. Учебный материал (слова, тексты, картинки и пр.), используемый для исправления речи, должен отвечать учебно-коррекционным задачам и соответствовать возрасту обучающихся.

3.10. Темы групповых и индивидуальных занятий, а также посещаемость занятий фиксируются в журнале учета посещаемости логопедических занятий, который является финансовым документом.

3.11. Ответственность за посещение логопедических занятий обучающимися несут учитель-логопед, родители (законные представители), классный руководитель, руководитель общеобразовательной организации.

#### **4. Направления деятельности учителя-логопеда**

4.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование по специальности «Логопедия».

4.2. Учитель-логопед назначается и увольняется директором школы в порядке, предусмотренном законодательством.

4.3. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

4.3.1. **Аналитико-диагностическая работа** – комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи обучающихся; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий.

4.3.2. **Профилактическая и просветительская работа** – направлена на повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомленности родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работе и мероприятиях по повышению успеваемости обучающихся, имеющих нарушения речи, на

уроках и дома. Осуществляется через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом; целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей и родителей (законных представителей) по выявлению детей группы риска.

4.3.3. **Коррекционно-развивающая работа** – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

4.3.4. **Организационно-методическая работа** направлена на:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у обучающихся;
- повышение эффективности коррекционно-логопедической деятельности;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедической деятельности.

Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для учителей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение и обобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речи детей; изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала.

4.4. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

4.5. В каникулярное время учитель-логопед:

- выявляет обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи;
- проводит профилактическую работу по предупреждению различных речевых нарушений;
- ведет пропаганду логопедических знаний среди работников образования и родителей;
- оформляет необходимую документацию;
- готовит наглядный и дидактический материал.

4.6. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы;
- информационных стендов.

4.7. На консультативную работу используются 2 часа. В часы консультаций учитель-логопед:

- проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей;
- даёт рекомендации обучающимся и их родителям по коррекции фонетического дефекта;
- проводит консультации с родителями и учителями по определению тяжести речевого дефекта;
- оформляет необходимую документацию.

4.8. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательной деятельности (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

## 5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогический работник (учитель-логопед).

5.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

посещение занятий в Логопедическом пункте Образовательного учреждения;

- уважение чести и достоинства педагогических работников Логопедического пункта Образовательного учреждения и других обучающихся;
- бережное отношение к имуществу Логопедического пункта Образовательного учреждения.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с содержанием коррекционного процесса в Логопедическом пункте образовательного учреждения, используемыми методами обучения, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- уважать честь и достоинство педагогических работников Логопедического пункта Образовательного учреждения и других обучающихся.
- нести ответственность за обучение и воспитание обучающихся.

5.6. Для учителя-логопеда предусмотрены действующим законодательством все обязанности, льготы и преимущества, продолжительность очередного отпуска (56 календарных дней) и порядок пенсионного обеспечения, установленные для учителей Общеобразовательной организации.

5.7. В правах учитель-логопед приравнен к учителю общеобразовательной школы с 20% надбавкой к зарплате (Основание: письмо Мин. образования РФ от 12.01.1993. № 10/32-Т, п.2.13.) и работает в соответствии с настоящим Информационным письмом. Повышение должностного оклада учителя-логопеда образует новые ставки заработной платы при всех расчетах, связанных с оплатой труда. (Основание: инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 22.01.1998. № 20-58-07 ин/20-4).

5.8. Учитель-логопед обязан:

- обследовать учеников базовой и кустовых школ;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- нести ответственность за организацию коррекционно-развивающего обучения;
- ознакомить родителей (законных представителей) с речевым диагнозом ребенка и индивидуально-образовательным маршрутом;
- вести необходимую документацию, предусмотренную настоящим Положением;
- способствовать формированию общей культуры личности, социализации;

- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;
- строго соблюдать принципы педагогической этики;
- выполнять распоряжения администрации образовательной организации;
- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательной деятельности;
- осуществлять систематическую связь с заместителем директора по УР и классными руководителями учащихся, имеющих речевые нарушения, посещает уроки с целью выработки правильного речевого режима в классе.

#### 5.2. Учитель-логопед имеет право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательной организации;
- формулировать конкретные направления работы с детьми и взрослыми. Выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ;
- знакомиться с документацией образовательной организации;
- повышать квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- для учителя-логопеда действующим законодательством предусмотрены все льготы и преимущества, продолжительность отпуска и порядок пенсионного обеспечения, установленные для учителей общеобразовательных школ.

### **6. Материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий**

6.1. Для логопедического помещения выделяется кабинет в Общеобразовательной организации, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам (наличие умывальника, правильной освещенности, условий для соблюдения воздушного режима), который должен быть эстетически оформлен.

6.2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда и зону коррекционно-развивающих занятий.

6.3. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

6.4. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о Логопедическом пункте является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора Образовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**СПИСОК  
рекомендуемого оборудования для оснащения  
Логопедического пункта Общеобразовательной организации**

**1. КАБИНЕТ**

1. Для логопедического пункта выделяется отдельное помещение площадью не менее 20 квадратных метров, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям:

- естественное освещение (окна);
- специальное освещение (люстры, плафоны, настольная лампа);
- вентиляция (естественная вентиляция, форточки);
- отопление (достаточное для обогрева кабинета);
- водоснабжение (умывальник с горячей и холодной водой).

**2. МЕБЕЛЬ**

- Шкафы для литературы, пособий и игрушек
- Стол канцелярский с тумбами
- Парты
- Стулья школьные
- Стул учительский
- Кушетка

**III. ОБОРУДОВАНИЕ**

- Современная классная доска
- Настенное горизонтальное зеркало (не менее 50x100 см)
- Настольные зеркала (не менее 9 x 12 см)
- Стенды
- Наборное полотно (пластик, оргстекло)

**IV. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ**

- Часы (механические, песочные, картонные)
- Секундомер
- Магнитофон
- Копировальная техника
- Компьютер и принтер
- Аудио/видео кассеты, диски, дискеты

**V. СПЕЦИАЛЬНЫЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ**

- Зонды
- Шпатели

**VI. СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ**

- Настенная разрезная азбука
- Индивидуальные кассы букв
- Иллюстрированные таблицы, схемы, плакаты

**VII. ПОСОБИЯ**

- Дефектологическая и логопедическая литература
- Учебники и учебные пособия.
- Дидактические материалы
- Игры
- Игрушки



## **7. СОСТОЯНИЕ ГРАММАТИЧЕСКОГО СТРОЯ РЕЧИ**

1) Словоизменение:

- 1) Изменение существительных по падежам \_\_\_\_\_
- 2) Изменение прилагательных по родам \_\_\_\_\_
- 3) Изменение существительных по числам \_\_\_\_\_
- 4) Изменение формы существительного род. п. ед. ч. мн. ч. \_\_\_\_\_
- 5) Согласование существительных с числительными \_\_\_\_\_
- 6) Изменение глаголов по временам \_\_\_\_\_

2) Словообразование:

- 1) Образование сущ. с помощью уменьш. – ласк. суффиксов \_\_\_\_\_
  - 2) Образование прилагательных от существительных \_\_\_\_\_
  - 3) Образование глаголов от существительных \_\_\_\_\_
  - 4) Образование названий детёнышей животных \_\_\_\_\_
- 3) Составить предложения по картинке \_\_\_\_\_
- 4) Составить рассказ по серии сюжетных картинок \_\_\_\_\_
- 5) Составить предложение по опорным словам \_\_\_\_\_

## **8. СОСТОЯНИЕ ПРОЦЕССА ЧТЕНИЯ**

1. Способ чтения: *не читает, побуквенное, послоговое, целыми словами*
  2. Правильность чтения: *без ошибок, с ошибками*
  3. Скорость чтения: *медленный темп, средний темп, быстрый темп*
  4. Сознательность чтения
- 1) Пересказ: *пересказывает, по наводящим вопросам, самостоятельно*
  - 2) понимание смысла прочитанного: *понимает, не понимает*

9. Левшество: *не выявлено, пишет левой рукой* \_\_\_\_\_

### **Логопедическое заключение**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата обследования \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **Результаты работы после первого коррекционного курса**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **Логопедическое заключение перед вторым коррекционным курсом**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **Результат работы после второго коррекционного курса**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата выпуска \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**РЕЧЕВАЯ КАРТА**

Дата зачисления на Логопедический пункт \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

1. Фамилия, имя \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_

2. Школа № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

3. Успеваемость по русскому языку \_\_\_\_\_ чтению \_\_\_\_\_ математике \_\_\_\_\_

4. Общая моторика (движения координированы, не координированы)

Координация мелких движений рук (достаточная, недостаточная, леворукость, парезы)

5. Состояние слуха \_\_\_\_\_

6. Состояние зрения \_\_\_\_\_

7. Общая характеристика речи \_\_\_\_\_

а) Словарный запас ( в пределах обихода, шире, беден, ограничен) \_\_\_\_\_

Наличие в самостоятельных высказываниях частей речи ( сущ., глаг., прилаг., предлогов и т.д.) \_\_\_\_\_

б) Грамматический строй \_\_\_\_\_

Типы употребляемых предложений (простые, сложные) \_\_\_\_\_

Умение составлять предложение и рассказ \_\_\_\_\_

Наличие аграмматизма \_\_\_\_\_

Словоизменение и словообразование ( по аналогии и на заданную морфему) \_\_\_\_\_

в) Звукопроизношение \_\_\_\_\_

г) Дифференциация звуков на слух \_\_\_\_\_

д) Анализ звукового состава слова \_\_\_\_\_

е) Фонематические представления \_\_\_\_\_

ж) Слоговая структура слова \_\_\_\_\_

**8. Письмо** \_\_\_\_\_

Знание букв (узнавание, называние) \_\_\_\_\_

**ГРАФИЧЕСКИЕ ОШИБКИ**

а) неправильное изображение элементов букв \_\_\_\_\_

б) замены букв близких по начертанию и по положению в пространстве \_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИЧЕСКИЕ ОШИБКИ** \_\_\_\_\_

а) замены букв \_\_\_\_\_

б) нарушение структуры слова, пропуски букв и слогов, вставки букв и слогов \_\_\_\_\_

в) слияние слов \_\_\_\_\_

г) раздельное написание частей слова \_\_\_\_\_

д) аграмматизм (согласование в роде, числе, падеже, ошибки в суффиксах) \_\_\_\_\_

е) пропуски предлогов и их слитное написание со словами \_\_\_\_\_

ж) дефекты озвончения \_\_\_\_\_

з) дефекты смягчения \_\_\_\_\_

и) неправильное употребление йотированных гласных \_\_\_\_\_

**НЕСПЕЦИФИЧЕСКИЕ ОШИБКИ**

а) орфографические ошибки \_\_\_\_\_

б) незнание словарных слов \_\_\_\_\_

**УМЕНИЕ ПРОВЕРЯТЬ** (сам проверяет, находит ошибки, мало, не видит их, правильно,

неправильно исправляет) \_\_\_\_\_

ТЕМП ПИСЬМА \_\_\_\_\_

9. Чтение \_\_\_\_\_

а) техника чтения ( побуквенное, послоговое, словесно-фразовое, медленное, быстрое, плавное, угадывающее, монотонное, выразительное) \_\_\_\_\_

б) ошибки ( пропуск букв, слогов, слов; замены букв, перестановки букв и слогов, недочитывание концов слов, неправильное ударение) \_\_\_\_\_

в) понимание прочитанного, пересказ (полный или краткий, последовательный, логический, соответствующий тексту) \_\_\_\_\_

г) ответы на вопросы по прочитанному (однословные, самостоятельные, распространённые) \_\_\_\_\_

д) умение обобщать и делать выводы \_\_\_\_\_

10. Краткая характеристика ребёнка (самостоятельность, организованность, наблюдательность, работоспособность, истощаемость, переключаемость внимания) \_\_\_\_\_

### Логопедическое заключение

---

---

---

Дата обследования \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Результаты работы после первого коррекционного курса

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Логопедическое заключение перед вторым коррекционным курсом

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Результат работы после второго коррекционного курса

---

---

---

Дата выпуска \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Журнал обследования устной и письменной речи учащихся 1-4 классов  
учителя-логопеда ГБОУ СОШ №99 Петроградского района г. Санкт-Петербурга**

учитель-логопед: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

20__/20__ – 1 класс; 20__/20__ – 2 класс; 20__/20__ – 3 класс; 20__/20__ – 4 класс;						
<b>1А</b>						
№ п/п	ФИО	Класс	Дата обследования (начало года, конец года)	Логопедическое заключение	Принятые меры	Примечание
1.		1А				
		2А				
		3А				
		4А				
2.		1А				
		2А				
		3А				
		4А				



**Отчет о работе Логопедического пункта ГБОУ СОШ № 99 «СТАРТ»  
Петроградского района в 202\_\_ году**

Наименование показателя	Классы					Всего
	1	2	3	4	5	
Количество начальных классов в школе						
Количество учащихся в начальной школе						
Количество обследованных учащихся						
Количество одноразовых консультаций						
Количество многократных консультаций						
<b>Выявлено детей с нарушением только устной речи:</b>						
из них ФНР						
из них с ФФН						
из них с ОНР (по заключению ПМПК)						
<b>Зачислены на занятия дети с нарушением только устной речи:</b>						
из них ФНР						
из них с ФФН						
из них с ОНР						
Выпущены дети						
Продолжат занятия						
Количество обучающихся, которым рекомендовано прохождение ПМПК для продолжения образовательного маршрута						
<b>Выявлено детей с нарушением только письменной речи</b>						
из них дисграфия акустическая						
из них дисграфия артикуляторно-акустическая						
из них дисграфия на почве несформированности языкового анализа и синтеза						
из них дисграфия оптическая						
из них дисграфия аграмматическая						
из них дисграфия смешанная						
из них дисграфия и дислексия						
из них дизорфография						
<b>Зачислены на занятия дети с нарушением только письменной речи:</b>						
из них дисграфия акустическая						
из них дисграфия артикуляторно-акустическая						
из них дисграфия на почве несформированности языкового анализа и синтеза						
из них дисграфия оптическая						

из них дисграфия аграмматическая						
из них дисграфия смешанная						
из них дисграфия и дислексия						
из них дизорфография						
Выпущены дети						
Продолжат занятия						
Количество обучающихся, которым рекомендовано прохождение ПМПК для продолжения образовательного маршрута						
Выялено детей с нарушением устной и письменной речи						
Зачислены на занятия дети с нарушением устной и письменной речи						
Выпущены дети						
Продолжат занятия						
Количество обучающихся, которым рекомендовано прохождение ПМПК для продолжения образовательного маршрута						

Дата \_\_\_\_\_

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Согласие родителей (законных представителей) обучающихся  
на оказание логопедической помощи в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

Я, родитель / законный представитель ученика(цы) \_\_\_ класса школы №99 «СТАРТ», выражаю согласие на оказание логопедической помощи (проведение диагностических / коррекционных мероприятий учителем-логопедом) на период обучения в школе.

№ п/п	ФИО учащегося	ФИО родителя/законного представителя	Подпись		№ п/п	ФИО учащегося	ФИО родителя/законного представителя	Подпись	
			Да, согласен	Нет, не согласен				Да, согласен	Нет, не согласен
1					16				
2					17				
3					18				
4					19				
5					20				
6					21				
7					22				
8					23				
9					24				
10					25				
11					26				
12					27				
13					28				
14					29				
15					30				
20__ - 20__ учебный год									



**Шаблон заявления родителя (законного представителя) обучающегося  
на проведение логопедических занятий с обучающимся**

Директору ГБОУ СОШ № 99 «СТАРТ»  
Резниченко Е. А

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающей (го) по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**заявление.**

С решением ППк ознакомлена. Прошу зачислить моего сына (дочь)

\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_ ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы  
на логопедические коррекционные занятия.

Сведения о семье:

ФИО матери \_\_\_\_\_

ФИО отца \_\_\_\_\_

Оставался ли Ваш ребенок на повторное обучение (в каком классе) \_\_\_\_\_

Посещал ли ранее логопедические занятия в детском саду, в школе

\_\_\_\_\_

Соматическое состояние ребенка (на учете у каких врачей состоит, с  
какого возраста) \_\_\_\_\_

Состояние слуха \_\_\_\_\_ Состояние зрения \_\_\_\_\_

Родители (законные представители), наравне с учителем, несут  
ответственность за посещение детьми логопедических занятий. После 3  
пропусков без уважительной причины ребенок отчисляется из логопункта.

Подпись \_\_\_\_\_

Мой (моя) сын (дочь), \_\_\_\_\_  
будет посещать логопедические занятия самостоятельно. Ответственность за жизнь и  
здоровье беру на себя.

Подпись \_\_\_\_\_

## Педагогическая характеристика на обучающегося (ФИО, дата рождения, группа/класс)

### Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования;
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

### 1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

**2. Особенности, влияющие на результативность обучения:** мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношении с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

**3. Отношение семьи к трудностям ребенка** (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

**4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь** (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

**5. Характеристики взросления** (для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением):

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");
- самооценка;
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);

**Вывод** об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

**Приложение 11**

<b>Расписание работы логопедического пункта</b>					
<b>ФИО учителя-логопеда</b>	<b>Время занятий</b>	<b>Дни недели</b>			
		<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>
Учитель-логопед _____					
		<b>ИТОГО:</b>	<b>ИТОГО:</b>	<b>ИТОГО:</b>	<b>ИТОГО:</b>
		<b>_ часов _ минут</b>	<b>_ часов _ минут</b>	<b>_ часа _ минут</b>	<b>_ часов _ минут</b>
<b>Итого: 20 часов</b>					

**План работы учителя-логопеда школы ГБОУ СОШ №99 «СТАРТ»  
на 20\_\_ - 20\_\_\_\_ учебный год.**

***Основными задачами*** деятельности учителя-логопеда логопедического пункта ***являются:***

1. Раннее выявление детей с дефектами устной и письменной речи.
2. Повышение эффективности логопедического обслуживания.
3. Обеспечение чёткой преемственности между коррекционными программами и программами начальной школы.
4. Пропаганда логопедических знаний среди учителей и родителей.
5. Оснащение логопедического пункта в рамках выделенных средств.
6. Повышение собственной квалификации.

***Для реализации*** поставленных задач ***планируется:***

Разделы работы	Сроки выполнения
1. Обследование учащихся начальных классов: а) первичное обследование б) текущее обследование  в) итоговое обследование.	с 1.09 -15.09
2. Комплектование групп.	
3. Составление расписания фронтальных, индивидуальных занятий, многообразных консультаций.	
4. Проведение фронтальных, индивидуальных занятий.	

<p>5. Связь с родителями и учителями:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- присутствие на ППк,</li><li>-на совете профилактики</li><li>- родительские собрания</li></ul>	
<p>6. Консультативная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- консультации для учителей,</li><li>- консультации для родителей.</li></ul>	
<p>7. Пропаганда логопедических знаний:</p> <p>выступления на учительских конференциях, на МО начальных классов, на школьных педсоветах, на родительских собраниях и т.д.</p>	
<p>8. Изготовление дидактического и наглядного материала.</p>	
<p>10. Повышение квалификации:</p> <p>городские и районные семинары и уроки, мероприятия на базе АППО СПб и РГПУ им. А.И. Герцена, МО района и города.</p>	

11. Организационная работа:

- ведение текущей документации:

- Журнал логопедического пункта.
- Списки зачисленных детей.
- Речевые карты.
- Перспективное планирование.
- Списки детей посещавших л/пункт.

-составление годового отчёта о работе.

Ежедневно

К \_\_\_\_\_ года

К \_\_\_\_\_ года

К \_\_\_\_\_ года

К \_\_\_\_\_ года

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Дата \_\_\_\_\_ года.